**توصيف مقرر دراسي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم المقرر | مهارات الاتصال | رمز المقرر | BUST07 |
| البرنامج | كل برامج الجامعة | المستوى | الأول |
| المتطلبات السابقة | لا يوجد | الساعات المعتمدة | 1 |
| وصف المقرر: |
| يهدف مهارات الاتصال إلى إلمام الطالب بالنظريات والمفاهيم الأساسية في مجال الاتصال الإنساني، وتنمية المهارات الأساسية في مجال التواصل الجيد مع الذات ومع الآخرين، وتعزيز ممارستها في حياته اليومية والعملية باستخدام أساليب جدية تعتمد على التدريب والتقويم المتنوع والفعال، بما يسهم في إنجاح حياته الخاصة والعملية على حد سواء.  |
| محتوى المقرر: |
| الجانب النظري |
| 1 | مدخل إلى الاتصال الإنساني |
| 2 | التواصل مع الذات |
| 3 | الاتصال الكلامي |
| 4 | الاتصال غير الكلامي |
| 5 | مهارة الاستماع |
| 6 | الاتصال الشخصي (مع الآخر) |
| 7 | الاتصال في المجموعات الصغيرة |
| 8 | الاتصال مع الجمهور |
| 9 | التعبير عن الذات |
| 10 | إعداد وكتابة الرسائل والتقارير |
| الجانب العملي |
| 1 | **تقديم عرض شفوي**  |
| 2 | **كتابة السيرة الذاتية**  |
| 3 | **كتابة رسالة إدارية**  |
| 4 | **إعداد تقرير إداري** |
| مخرجات التعلم: |
| **بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادر على:** |
| 1 | يعرف مفهومات أنواع الاتصال وأشكاله ومهاراته.  |
| 2 | يوضح العلاقة بين مهارات الاتصال وأشكالها وأنواعها. |
| 3 | يشرح كيفية ممارسة مهارات الاتصال المتعددة. |
| 4 | يفرق بين مهارات الاتصال وأشكالها ووظائفها. |
| 5 | يوظف مهارات الاتصال مع ذاته وعند تواصله مع الآخرين.  |
| 6 | يطبق مهارات الاتصال الكتابي والشفوي عند عرضه أمام زملائه.  |
| 7 | يعبر عن ذاته ويتحدث بطلاقه عند تواصله مع الآخرين. |
| 8 | يمارس مهارات الاتصال وقواعده في حياته العملية  |
| **المراجع الأساسية للمقرر:** |
| 1 | د/ سعد بن بركي حمدي المسعودي، (2007م)، مهارات الاتصال، الطبعة الأولى، جامعة الملك عبد العزيز، المملكة العربية السعودية.  |
| 2 | جامعة الملك سعود، فريق تحسين الأداء، (2009م)، مهارات الاتصال 140 علم |
| تقييم أداء الطالب: |
| م | **أنشطة التقييم** | **الدرجة** |
| 1 | الواجبات / الأنشطة /التكليف | 20 |
| 2 | اختبار منتصف الفصل | 20 |
| 3 | اختبار نهائي | 60 |
| الاجمالي | 100 |